



УТВЕРЖДЕН

Приказом ООО «Славнефть-

Красноярскнефтегаз»

от «17» мая 2023 г. № 551

Введен в действие с «17» мая 2023 г.

СТАНДАРТ ООО «СЛАВНЕФТЬ-КРАСНОЯРСКНЕФТЕГАЗ»

**ОРГАНИЗАЦИЯ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ И
РЕАГИРОВАНИЯ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ
СИТУАЦИИ, ПРОИСШЕСТВИЯ**

№ ПЗ-11.04 С-0014 ЮЛ-428

ВЕРСИЯ 2

**Г. КРАСНОЯРСК
2023**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
НАЗНАЧЕНИЕ	3
ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ	3
ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ	3
2. ГЛОССАРИЙ	4
2.1. ТЕРМИНЫ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ	4
2.2. РОЛИ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ	4
2.3. ТЕРМИНЫ ИЗ ВНЕШНИХ ДОКУМЕНТОВ	4
2.4. ТЕРМИНЫ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА	4
2.5. СОКРАЩЕНИЯ	6
3. УЧАСТНИКИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССА	8
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	9
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ И РЕАГИРОВАНИЯ НА ЧРЕЗВЫЧАЙНЫЕ СИТУАЦИИ, ПРОИСШЕСТВИЯ	13
5.1. РУКОВОДИТЕЛЬ РАБОТ ПО ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ (ПРОИСШЕСТВИЯ)	13
5.2. ОПЕРАТИВНЫЙ ШТАБ	14
5.3. ОПЕРАТИВНАЯ ГРУППА	18
6. ССЫЛКИ	21
7. ПРИЛОЖЕНИЯ	22

Права на настоящий ЛНД принадлежат ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз». ЛНД не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».

1. ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

НАЗНАЧЕНИЕ

Настоящий Стандарт устанавливает порядок организации оперативного управления и реагирования, в том числе регламентирует организацию работы оперативного штаба и оперативной группы в ходе ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и происшествий, произошедших на объектах, с работниками и оборудованием ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» в процессе их перемещения или транспортировки.

Настоящий Стандарт разработан в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Федерального закона от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей»;
- Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- постановления Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 21.05.2007 № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- ГОСТ Р 22.0.02-2016;
- ГОСТ Р 22.0.05-2020;
- Стандарт Компании № ПЗ-11.04 С-0014 «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций»;
- Положение Компании № ПЗ-11.04 Р-0219 «Об органах оперативного управления и реагирования при возникновении чрезвычайной ситуации, происшествия».

ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ

Настоящий Стандарт обязателен для исполнения работниками ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», задействованными в процессе оперативного управления и реагирования на чрезвычайные ситуации, происшествия и своевременного принятия решений по предотвращению причинения ущерба жизни и здоровью работников, активам и репутации ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», третьим лицам и окружающей среде.

Структурные подразделения ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» при оформлении договоров с подрядными организациями, задействованными в процессе оперативного управления и реагирования на чрезвычайные ситуации и происшествия, обязаны включить в договоры соответствующие условия, требуемые для соблюдения подрядными организациями требований, установленных настоящим Стандартом.

ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ

Настоящий Стандарт является локальным нормативным документом постоянного действия.

2. ГЛОССАРИЙ

2.1. ТЕРМИНЫ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ

В настоящем Стандарте используются термины Корпоративного глоссария: *Аварийно-восстановительные работы, Локальный нормативный документ (ЛНД), Подвижный пункт управления, Происшествие.*

2.2. РОЛИ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ

В настоящем Положении используются роли Корпоративного глоссария: *Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, Координационный орган единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, Объектовое звено Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, Оперативная группа, Постоянно действующий орган управления объектового звена единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.*

2.3. ТЕРМИНЫ ИЗ ВНЕШНИХ ДОКУМЕНТОВ

В настоящем Положении используются термины из внешних документов: *Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, Зона чрезвычайной ситуации (происшествия), Ликвидация чрезвычайной ситуации, Чрезвычайная ситуация.*

2.4. ТЕРМИНЫ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА

ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКАЯ СЛУЖБА (ДИСПЕТЧЕРСКАЯ СЛУЖБА) ООО «СЛАВНЕФТЬ-КРАСНОЯРСКНЕФТЕГАЗ»	— орган повседневного управления объектового звена ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, ответственный за получение и передачу информации в ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» и передачу информации в ПАО «НК «Роснефть», ПАО «Газпромнефть» и ПАО «НГК «Славнефть».
МОБИЛИЗАЦИЯ ОПЕРАТИВНОГО ШТАБА (ОПЕРАТИВНОЙ ГРУППЫ)	— оповещение, сбор руководителей структурных подразделений, работников, входящих в состав Оперативного штаба (Оперативной группы), подготовка техники, оборудования, автоматизированных рабочих мест к использованию по назначению.
НАЧАЛЬНИК ЦЕНТРАЛЬНОЙ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ СМЕНЫ	— работник центральной инженерно-технологической службы, ответственный за получение и передачу информации в ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», и передачу информации в ситуационный центр управления в кризисных ситуациях ПАО «НК «Роснефть».
ОБЪЕКТ	— здания и сооружения (в т.ч. автозаправочные станции/комплексы, топливозаправочные /в т.ч. авиа-/комплексы), помещения, объекты строительства, дороги (другие инженерные сооружения), железные дороги,

установки, станции, опасные производственные объекты, аэродромы, транспортные средства, специальная техника.

ОПЕРАТИВНЫЙ ШТАБ	— нештатный (временный) орган управления ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», развертываемый на базе штатных структурных подразделений ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», предназначенный для выявления причин, оценки характера чрезвычайной ситуации, происшествия, выработки предложений по их локализации и ликвидации, осуществляющий руководство организацией и проведением мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации, происшествия, а также осуществляющий передачу оперативной информации топ-менеджерам ПАО «НК «Роснефть», в Ситуационный центр управления в кризисных ситуациях ПАО «НК «Роснефть», генеральному директору ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», о ходе ведения аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных, других неотложных работ, работ по ликвидации аварийной ситуации.
ОПОВЕЩЕНИЕ	— мероприятия по доведению до органов управления и сил объектового звена Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, работников ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» сигналов управления (распоряжений) и сигналов оповещения. К органу повседневного управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз» относятся структурные подразделения центральной инженерно-технологической службы.
ПРОИЗВОДСТВЕННО-ДИСПЕТЧЕРСКАЯ СЛУЖБА УКРУПНЕННОГО НЕФТЕПРОМЫСЛА	— структурное подразделение ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», ответственное за получение и передачу информации в ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», и передачу информации в Центральную инженерно-технологическую службу ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».
ТЕРРИТОРИЯ «СЛАВНЕФТЬ - КРАСНОЯРСКНЕФТЕГАЗ»	ООО — земельные участки, лицензионные участки, административно-бытовые, производственные здания и иные объекты, на которые ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз» имеет право собственности, которые находятся у ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз» на другом законном праве, оформленном в соответствии с действующими федеральными нормативно-правовыми актами.
ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА	— структурное подразделение ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», ответственное за получение и передачу информации в ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», и передачу информации в ПАО «НК «Роснефть».

2.5. СОКРАЩЕНИЯ

АВР	— аварийно-восстановительные работы.
АСДНР	— аварийно-спасательные и другие неотложные работы.
АСФ	— аварийно-спасательное формирование.
ВКС/АКС	— видеоконференцсвязь/аудиоконференцсвязь
ВЖК	— вахтовый жилой комплекс
КОМПАНИЯ	— группа юридических лиц, различных организационно-правовых форм, включая ПАО «НК «Роснефть», в отношении которых последнее выступает в качестве основного или преобладающего (участвующего) общества.
КЛУ	— Куюмбинский лицензионный участок ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».
КЧС и ПБ	— Комиссия по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».
ЛНД	— локальный нормативный документ.
ОБЩЕСТВО	— ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз».
ОМСУ	— органы местного самоуправления муниципальных образований.
ОПЕРАТИВНАЯ ГРУППА	— Оперативная группа ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз».
ОШ	— Оперативный штаб.
ПДС УНП	— производственно-диспетчерская служба укрупненного нефтепромысла ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз».
РСЧС	— Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
РУКОВОДИТЕЛЬ РАБОТ	— руководитель работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, происшествия.
СЛУЖБА ГО И ЧС	— служба по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз».
СП	— структурное подразделение ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз» с самостоятельными функциями,

задачами и ответственностью в рамках своей компетенции, определенной Положением о структурном подразделении.

СЦУКС	— Ситуационный центр управления в кризисных ситуациях ПАО «НК «Роснефть».
ТО ФОИВ	— территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.
ФОИВ	— федеральные органы исполнительной власти.
ЦИТС	— центральная инженерно-технологическая служба ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз».
ЧС	— чрезвычайная ситуация.

3. УЧАСТНИКИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССА

В выполнении процедур, указанных в настоящем Стандарте, участвуют:

- Генеральный директор ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз»;
- Первый заместитель генерального директора по производству – главный инженер;
- Начальник службы ГО и ЧС;
- СП Общества, административно подчинённые первому заместителю генерального директора по производству – главному инженеру;
- Управление промышленной безопасности и охраны труда;
- Отдел охраны окружающей среды;
- Служба по обеспечению безопасности производственных процессов;
- ПДС УНП;
- Управление по экономической безопасности;
- Управление логистикой и складским комплексом;
- Отдел технологического транспорта;
- Управление метрологии, автоматизации и информационных технологий, и телекоммуникаций;
- Отдел социально-бытового обеспечения.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий Стандарт разработан с целью создания единой системы оперативного управления и реагирования на чрезвычайные ситуации и происшествия с учётом требований действующих нормативных правовых документов федерального уровня, для обеспечения защиты работников ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», окружающей среды, а также партнеров, бизнеса и репутации ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».

4.2. Задачами настоящего Стандарта являются:

- совершенствование системы оперативного управления и реагирования на чрезвычайные ситуации и происшествия;
- регламентирование деятельности руководителя работ по ликвидации чрезвычайной ситуации, происшествия, работы оперативного штаба и оперативной группы в ходе ликвидации чрезвычайной ситуации, происшествия и их последствий;
- своевременное принятие решений по предотвращению причинения ущерба жизни и здоровью работников, активам ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз», третьим лицам, окружающей среде, репутации ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз»;
- обеспечение координации действий органов управления, сил и средств объектового звена ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз» Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, происшествия;
- формирование позитивного имиджа ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» в ходе ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, происшествия на территории расположения объектов ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз».

4.3. Настоящий Стандарт регламентирует вопросы организации оперативного управления и реагирования на ЧС и происшествия в Обществе и не заменяет порядок оперативного управления и реагирования, установленный законодательными и иными нормативными правовыми документами Российской Федерации, на территории которых Общество осуществляет свою деятельность.

4.4. Эффективное реагирование на ЧС, происшествие требует структурированного управления и координации органов управления и сил объектового звена РСЧС Общества между собой, а также с ФОИВ, ТО ФОИВ, ОМСУ муниципальных образований и другими организациями, участвующими в реагировании на ЧС, происшествия.

4.5. Основная стратегия оперативного управления и реагирования на ЧС, происшествия, а также эффективного оказания поддержки со стороны Общества заключается в защите:

- жизни и здоровья людей;
- окружающей среды;
- собственности Общества;
- бизнес-интересов, включая репутацию Общества.

4.6. Оперативное управление и реагирование на ЧС, происшествия условно делится на 4 этапа:

- 1 этап – принятие экстренных мер при возникновении ЧС (угрозы ЧС), происшествия;
- 2 этап – оперативное планирование применения сил и средств объектового звена РСЧС при проведении АСДНР, АВР, работ по локализации и ликвидации аварийной ситуации;

- 3 этап – управление, организация взаимодействия и координация действий сил и средств, привлекаемых к проведению АСДНР, АВР, работ по ликвидации последствий аварийной ситуации;
- 4 этап – завершение мероприятий по ликвидации ЧС, происшествия.

4.6.1. Первый этап включает:

- принятие решения (отдача распоряжения) о проведении мероприятий оперативного управления и реагирования на ЧС, происшествия;
- информирование (оповещение) работников об опасности поражающего фактора ЧС, происшествия и начале проведения эвакуации работников Общества и подрядных организаций в безопасную зону (при необходимости);
- оповещение и мобилизация КЧС и ПБ (при необходимости), ОШ, сил объектового звена РСЧС Общества;
- приведение органов управления и сил объектового звена РСЧС Общества в готовность к применению по назначению;
- оповещение ОМСУ о ЧС, происшествии, введении на территории Общества соответствующих режимов функционирования органов управления и сил объектового звена РСЧС, а также мерах по обеспечению безопасности работников Общества и населения;
- определение замысла предстоящих действий, группировки сил и средств, привлекаемой для ликвидации ЧС, происшествия и порядка её наращивания, отдачу предварительных распоряжений;
- принятие решения и отдача распоряжения на организацию мероприятий по предупреждению возможной ЧС, происшествия или на ликвидацию возникшей ЧС, происшествия;
- убытие в зону ЧС Оперативной группы, сил и средств объектового звена РСЧС Общества;
- выработку предложений на проведение АСДНР, АВР, работ по ликвидации аварийной ситуации;
- развертывание и приведение в готовность к работе ОШ;
- подготовку распорядительного документа о переводе Общества в режим «Повышенная готовность» или «Чрезвычайная ситуация»;
- анализ поступившей информации, предварительную оценку обстановки, прогноз последствий ЧС, происшествия;
- представление донесений и докладов о ЧС, происшествии в соответствии с требованиями Стандарта Общества ПЗ-11.04 С-0012 ЮЛ-428 «Табель срочных донесений по вопросам гражданской обороны, предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности», определяющих регламент представления оперативной информации о чрезвычайных ситуациях (угрозе возникновения) и происшествиях, а также по вопросам гражданской обороны, предупреждению чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности.

4.6.2. Второй этап включает:

- уточнение задач на проведение АСДНР, АВР, работ по ликвидации аварийной ситуации;
- формирование проектов распорядительных документов и доведение задач силам, привлекаемым к ликвидации последствий ЧС, происшествия на проведение АСДНР, АВР;

- сбор, анализ и обработку информации о складывающейся обстановке в зоне ЧС, происшествия;
- контроль проведения первоочередных мероприятий по защите работников и активов Общества, снижению ущерба от ЧС, происшествия;
- представление донесений и докладов о ЧС, происшествия в соответствии с требованиями Стандарта Общества ПЗ-11.04 С-0012 ЮЛ-428 «Табель срочных донесений по вопросам гражданской обороны, предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности», определяющих регламент представления оперативной информации о чрезвычайных ситуациях (угрозе возникновения) и происшествиях, а также по вопросам гражданской обороны, предупреждению чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности.

4.6.3. Третий этап включает:

- мониторинг обстановки в зоне ЧС, происшествия, уточнение задач и объема работ по ликвидации ЧС, происшествия, порядка их проведения, потребности в силах и средствах;
- контроль хода проведения АСДНР, АВР, работ по ликвидации аварийной ситуации;
- поддержание взаимодействия с ФОИВ, ТО ФОИВ, ОМСУ муниципальных образований, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
- всестороннее обеспечение мероприятий по ликвидации ЧС, происшествия;
- представление донесений и докладов о ЧС, происшествии в соответствии с требованиями Стандарта Общества ПЗ-11.04 С-0012 ЮЛ-428 «Табель срочных донесений по вопросам гражданской обороны, предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности», определяющих регламент представления оперативной информации о чрезвычайных ситуациях (угрозе возникновения) и происшествиях, а также по вопросам гражданской обороны, предупреждению чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности.

4.6.4. Четвертый этап включает:

- контроль возвращения в пункты постоянного размещения органов управления, сил и средств объектового звена РСЧС Общества и сторонних организаций, участвовавших в ликвидации последствий ЧС, происшествия;
- восстановление, пополнение ресурсов (в т.ч. для АСФ), использованных в ходе ликвидации последствий ЧС, происшествия.

4.7. Распоряжение (решение) на организацию и осуществление оперативного управления и реагирования на ЧС, происшествие в Обществе имеют право отдавать (принимать):

- при ЧС (угрозе ЧС), а также происшествиях 1-го и 2-го уровней – генеральный директор Общества, первый заместитель генерального директора по производству – главный инженер Общества;
- при происшествиях 3-го уровня, 4-го уровня и инцидентах – начальник ЦИТС, начальник ПДС УНП, руководитель СП Общества с последующим докладом начальнику ЦИТС.

4.8. В случае ЧС, происшествия с опасными для жизни и здоровья людей поражающими факторами генеральный директор Общества обеспечивает немедленное информирование (оповещение) работников Общества (с использованием объектовой системы оповещения) об опасности поражающего фактора ЧС, происшествия и начале проведения эвакуации работников Общества и подрядных организаций в безопасную зону.

4.9. Оповещение ОМСУ о ЧС, введении на территории Общества соответствующих режимов функционирования органов управления и сил объектового звена РСЧС, а также мерах по обеспечению безопасности работников, проводится только по указанию генерального директора Общества, первого заместителя генерального директора по производству – главного инженера Общества в соответствии с требованиями Стандарта Общества ПЗ-11.04 С-0012 ЮЛ-428 «Табель срочных донесений по вопросам гражданской обороны, предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности».

4.10. В ходе оперативного управления и реагирования на ЧС, происшествие распоряжения генерального директора Общества, первого заместителя генерального директора по производству – главного инженера Общества оформляются в виде приказов, поручений, указаний (письмами), решения КЧС и ПБ – протоколами. Кроме того, распоряжения могут отдаваться в устном порядке с последующим обязательным оформлением по одной из указанных форм.

4.11. Контроль своевременности и качества исполнения отданных распоряжений (решений) обязаны организовать (осуществлять) должностные лица (органы управления), их отдавшие (принявшие).

4.12. Рекомендуются предусмотреть передачу по каналам связи фото- и видеоданных, голосового трафика, трафика передачи текстовых и графических документов. При отсутствии других видов связи в районе ЧС, происшествия силами Общества должна быть обеспечена спутниковая связь.

4.13. Информационное сопровождение оперативного управления и реагирования на ЧС, происшествия, а также информирование средств массовой информации и общественности (при необходимости) о ходе ликвидации ЧС, происшествия обеспечивает советник генерального директора по связи с государственными органами Общества.

4.14. Мероприятия по предупреждению ЧС и (или) ликвидации последствий возникшей ЧС, происшествия, организуются КЧС и ПБ и Оперативным штабом.

4.15. К мероприятиям по обеспечению постоянной готовности Системы оперативного реагирования по ликвидации последствий ЧС, происшествия относятся:

- вовлечение в работу ОШ работников со стажем работы в Обществе не менее шести месяцев;
- проведение регулярных тренировок и учений.

4.16. Руководителям ОШ рекомендуется раз в пять лет проходить специальные курсы обучения «Управление чрезвычайными ситуациями» или «Управление кризисными ситуациями».

4.17. Ответственным за ознакомление членов ОШ с их обязанностями, Системы оперативного реагирования по ликвидации последствий ЧС, происшествия в Обществе является начальник службы ГО и ЧС.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ И РЕАГИРОВАНИЯ НА ЧРЕЗВЫЧАЙНЫЕ СИТУАЦИИ, ПРОИСШЕСТВИЯ

В систему оперативного управления и реагирования по ликвидации последствий ЧС, происшествия Общества входят:

- СП Общества, административно подчинённые генеральному директору;
- СП Общества, административно подчинённые первому заместителю генерального директора по производству – главному инженеру;
- КЧС и ПБ;
- дежурно-диспетчерская служба Общества;
- служба ГО и ЧС;
- руководитель работ;
- Оперативный штаб, Оперативная группа;
- пункты управления (постоянные, защищённые, подвижные);
- системы оповещения и связи;
- силы и средства Общества, а также другие организации, привлекаемые для ликвидации ЧС, происшествия на объектах Общества.

Структура системы оперативного управления представлена в ([Приложении 1](#)).

5.1. РУКОВОДИТЕЛЬ РАБОТ ПО ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ (ПРОИСШЕСТВИЯ)

5.1.1. Для непосредственного руководства работами по ликвидации ЧС, происшествия, силами и средствами, привлекаемыми к работам, назначается руководитель работ.

5.1.2. Распоряжения (указания) руководителя работ являются обязательными для всех работников Общества, находящихся в зоне ЧС, происшествия, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.1.3. **Руководитель работ** назначается соответствующим заместителем генерального директора по направлению деятельности в подчинении которых находится объект (производство, СП), на котором произошла ЧС, происшествие.

5.1.4. **Руководитель работ** подчиняется генеральному директору Общества, первому заместителю генерального директора по производству – главному инженеру Общества, а также заместителю генерального директора по направлению деятельности, в подчинении которых находится объект (производство, СП), на котором произошла ЧС, происшествие.

5.1.5. В Обществе руководитель работ может быть назначен непосредственно в ходе подготовки к ликвидации возможной ЧС (при угрозе) или в ходе ликвидации ЧС, происшествия распоряжением (решением):

- генерального директора Общества, первого заместителя генерального директора по производству – главного инженера Общества;
- в отдельных, исключительных случаях (при угрозе жизни и здоровью работников Общества, крупного экологического последствия загрязнения окружающей среды, а

также угрозе репутации ПАО «НК «Роснефть» и Общества) – Президента ПАО «НК «Роснефть», КЧС и ПБ ПАО «НК «Роснефть».

5.1.6. Руководителем работ в Обществе, в зависимости от характера ЧС, уровня происшествия, может быть назначен один из заместителей генерального директора Общества, лицо прямого подчинения или руководитель СП, в котором произошла (существует угроза) ЧС, происшествия.

5.1.7. Руководитель АСФ, прибывший в зону ЧС, происшествия первым, принимает на себя полномочия руководителя работ по ликвидации ЧС и исполняет их до прибытия назначенного руководителя работ.

5.1.8. Руководитель работ обязан:

- организовать обозначение (при необходимости) на местности границы зоны ЧС, происшествия. Если последствия ЧС, происшествия выходят за территорию Общества – границы зоны ЧС, происшествия устанавливаются по согласованию с ОМСУ, на территории которого возникла ЧС, происшествия;
- определить порядок и особенности действий персонала по локализации, ликвидации последствий ЧС, происшествия;
- руководить силами объектового звена РСЧС Общества в ходе проведения АСДНР, АВР, работ по ликвидации последствий ЧС, происшествия;
- по отдельному распоряжению генерального директора (доведенному руководителем Оперативного штаба) организовать взаимодействие с ОМСУ по вопросам локализации и ликвидации последствий ЧС, происшествия.

5.2. ОПЕРАТИВНЫЙ ШТАБ

5.2.1. Основные задачи ОШ при ЧС (угрозе ЧС, происшествии):

- ведение непрерывного контроля и учета данных по обстановке в районе ЧС, происшествия с отображением обстановки на средствах коллективного пользования, картах и в справочных материалах;
- подготовка и представление для утверждения генеральным директором Общества, КЧС и ПБ, руководителем работ предложений по мероприятиям реагирования, локализации и ликвидации ЧС, происшествия;
- подготовка генеральному директору Общества, КЧС и ПБ, руководителю работ проектов распорядительных документов по вопросам ликвидации ЧС, происшествия;
- организация исполнения решений, принятых КЧС и ПБ по организации реагирования, локализации и ликвидации ЧС, происшествия;
- организация доведения, контроль качества и своевременности исполнения распоряжений, отданных генеральным директором Общества, заместителем генерального директора – главным инженером Общества руководителю работ;
- ведение учета принятых решений, отданных распоряжений и полученных донесений в хронологической последовательности;
- представление своевременной и полной информации в СЦУКС Компании в соответствии с требованиями Стандарта Общества ПЗ-11.04 С-0012 ЮЛ-428 «Табель срочных донесений по вопросам гражданской обороны, предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности»;

- своевременное информирование генерального директора Общества, членов КЧС и ПБ о ходе работ по локализации и ликвидации последствий ЧС, происшествия (потенциальных последствиях ЧС);
- организация и ведение информационного сопровождения оперативного управления и реагирования на ЧС, происшествия о ходе ликвидации ЧС, происшествия;
- организация (при необходимости) взаимодействия с ТО ФОИВ, ОМСУ муниципальных образований, на территории которых расположены объекты Общества, по вопросам реагирования, локализации и ликвидации ЧС, происшествия;
- составление предусмотренной действующим законодательством отчетной документации для представления в уполномоченные органы исполнительной власти.

5.2.2. ОШ не обладает полномочиями КЧС и ПБ.

5.2.3. Руководитель и состав ОШ назначаются приказом генерального директора Общества.

5.2.4. ОШ создается на базе:

- службы ГО и ЧС;
- ПДС УНП;
- СП Общества, административно подчинённые первому заместителю генерального директора по производству – главному инженеру;
- СП Общества, подчинённых заместителю генерального директора по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды;
- управления по экономической безопасности;
- управления логистикой и складским комплексом;
- отдела технологического транспорта;
- управления метрологии, автоматизации и информационных технологий, и телекоммуникаций;
- отдела социально-бытового обеспечения;
- с привлечением необходимых специалистов от других СП по решению руководителя ОШ.

5.2.5. Руководители других СП обязаны направить своих представителей для работы в составе ОШ по указанию руководителя ОШ.

5.2.6. После принятия решения о необходимости мобилизации ОШ проводится оповещение входящих в его состав руководителей СП и работников о ЧС, происшествии. Оповещение о мобилизации осуществляется силами дежурно-диспетчерской службы Общества.

5.2.7. Мобилизация ОШ осуществляется в течение 30 минут с момента получения сигнала о чрезвычайной ситуации, происшествии, в рабочее и нерабочее время.

5.2.8. Сбор ОШ осуществляется в кабинете № 110 в здании 1-3 ВЖК-300 на КЛУ. При невозможности своевременного прибытия на место сбора ОШ допускается присутствие на заседании ОШ по ВКС/АКС из кабинета № 41 в здании пожарного депо К-219 КЛУ.

5.2.9. Мобилизация ОШ проводится:

- при ЧС в обязательном порядке;
- при возникновении происшествия/ угрозы ЧС при необходимости.

5.2.10. Руководители СП Общества несут персональную ответственность за своевременность прибытия работников, включенных в состав ОШ от подчинённых им СП, при получении ими сигнала о мобилизации ОШ.

5.2.11. Вопросы всестороннего обеспечения деятельности ОШ (отдых, питание, расходные материалы, транспортное обеспечение и т.д.) решаются в интересах ОШ – заместителем генерального директора – главным инженером Общества, руководителем ОШ.

5.2.12. Временные органы управления объектового звена РСЧС Общества (ОШ, Оперативная группа) прекращают свою работу по решению генерального директора Общества, заместителя генерального директора – главного инженера Общества, после завершения АСДНР, АВР, других работ по ликвидации последствий ЧС, происшествия и возвращения в пункты постоянной дислокации органов управления, сил и средств объектового звена РСЧС Общества, участвовавших в ликвидации последствий ЧС, происшествия.

5.2.13. ОШ организует свою работу с обязательным обеспечением всеми необходимыми видами связи и организацией рабочих мест для всего состава ОШ по заявкам руководителя ОШ:

- в пункте постоянного размещения ОШ в кабинете № 110 в здании 1-3 ВЖК-300 на КЛУ. При невозможности своевременного прибытия на место сбора ОШ допускается присутствие на заседании ОШ по ВКС/АКС из кабинета № 41 в здании пожарного депо К-219 КЛУ;
- в районе ЧС, происшествия с использованием передвижного пункта управления.

5.2.14. Режимы работы ОШ Общества:

- при ведении АСДНР и АВР в ходе ликвидации ЧС (угрозы ЧС), – в круглосуточном режиме до момента ликвидации последствий ЧС (угрозы ЧС), происшествия;
- в ходе ликвидации происшествия 1-го уровня, происшествия 2-го уровня, происшествия 3-го уровня или инцидента режим работы ОШ – по решению руководителя ОШ.

5.2.15. Организация круглосуточного дежурства работников, включенных в состав ОШ, возлагается на руководителя ОШ.

5.2.16. В случае длительного (более 6-8 часов) процесса реагирования на ЧС, происшествие руководитель ОШ своевременно проводит подбор кандидатур на замену работников в составе ОШ из числа других работников Общества. Решение о вызове дополнительных работников принимает руководитель ОШ по согласованию с соответствующим руководителем СП.

5.2.17. Распоряжения руководителя ОШ являются обязательными для всех работников, входящих в состав ОШ, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.2.18. Руководитель ОШ отвечает за координацию действий органов управления и сил объектового звена РСЧС Общества, в ходе оперативного управления и реагирования на ЧС, происшествие.

5.2.19. Руководитель ОШ обязан:

- организовать работу ОШ и Оперативной группы по своевременному и качественному выполнению возложенных задач в соответствии с настоящим Стандартом;
- обеспечить решение задач, связанных с восстановлением непрерывности бизнеса, разработкой и осуществлением мероприятий, направленных на возвращение к

нормальному режиму деятельности объектов Общества, с организацией оказания поддержки руководителю объекта, в котором появилась угроза возникновения ЧС или возникла ЧС, происшествия;

- обеспечить своевременное и точное доведение до членов ОШ и непосредственных исполнителей работ по ликвидации ЧС (угрозы ЧС) происшествия, распоряжений и решений генерального директора Общества, первого заместителя генерального директора по производству – главного инженера Общества, КЧС и ПБ, руководителя работ;
- обеспечить представление своевременной и полной информации в соответствии с требованиями Стандарта Общества ПЗ-11.04 С-0012 ЮЛ-428 «Табель срочных донесений по вопросам гражданской обороны, предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности, а также по запросам ОШ ПАО «НК «Роснефть» или самостоятельно (при необходимости) о ходе локализации и ликвидации ЧС, происшествия – в СЦУКС, ОШ ПАО «НК «Роснефть», генеральному директору, первому заместителю генерального директора по производству – главному инженеру Общества, КСЧ и ПБ Общества, а также в ОМСУ, ТО ФОИВ;
- организовать поиск наиболее целесообразного решения, разработать План мероприятий по ликвидации ЧС (угрозы ЧС), происшествия, план ликвидации аварийной ситуации в свободной форме принимая во внимание рекомендации Положения Компании ПЗ-11.04 Р-0219 «Об органах оперативного управления и реагирования при возникновении чрезвычайной ситуации, происшествия» и контроль его выполнения;
- осуществлять координацию действий сил при проведении АСДНР, АВР, работ по ликвидации аварийной ситуации;
- согласовывать параметры оперативной обстановки во всех документах, отправляемых за периметр Общества, связанных с возникновением ЧС, происшествия и организацией работ по ликвидации последствий нештатной ситуации;
- содействовать в организации сбора и консолидации необходимой информации и материалов для последующего расследования ЧС.

5.2.20. В ОШ назначаются работники из числа СП Общества, которые подготовлены по вопросам оперативного управления и реагирования на ЧС и происшествия, с производством в своих и смежных бизнес-направлениях, желательно, имеющие практический опыт в ликвидации ЧС и происшествий по своему направлению деятельности.

5.2.21. Работники, включенные в состав ОШ, подчиняются руководителю ОШ и исполняют свои обязанности в качестве членов ОШ, в том числе в выходные и праздничные дни, до получения указания от руководителя ОШ о завершении работы ОШ.

5.2.22. В случае если работник СП по каким-либо причинам не может выполнять обязанности члена ОШ, руководитель данного СП обязан немедленно принять меры по его замене с обязательным доведением данной информации (письменным уведомлением на электронную почту, в котором должны быть указаны причина замены, должность, фамилия, имя и отчество, номера рабочего и мобильного телефонов, адрес электронной почты нового работника, вновь назначенного руководителем СП в состав ОШ) до руководителя ОШ, начальника смены ЦИТС.

5.2.23. Работник, назначенный в состав ОШ обязан:

- круглосуточно иметь при себе включенный мобильный телефон;

- своевременно информировать руководителя СП, от которого назначен в ОШ, и руководителя ОШ о неспособности выполнять свои обязанности в составе ОШ (например, в случае болезни);
- ставить руководителя (его заместителя, секретаря) СП от которого назначен в состав ОШ, руководителя ОШ в известность по поводу любых изменений в личной контактной информации для внесения изменений в справочник контактных данных;
- при получении сигнала о мобилизации ОШ явиться к месту сбора в установленное время в любой день недели, включая выходные и праздничные дни, и приступить к выполнению задач, связанных с организацией оперативного управления и реагирования на ЧС (угрозу ЧС) или происшествие;
- обеспечить взаимодействие ОШ с руководителем и работниками СП, от которого назначен в состав ОШ, по вопросам, возникающим в процессе работы ОШ;
- проводить анализ сложившейся в результате ЧС (угрозы ЧС), происшествия обстановки, прогнозирование её развития и последствий;
- организовывать и проводить техническое консультирование специалистов объекта, в котором произошла ЧС (угроза ЧС), происшествие;
- обеспечить информирование по вопросам, связанным с ликвидацией ЧС (угрозы ЧС), происшествия по-своему и смежному бизнес-направлениям руководителя ОШ;
- организовать получение детальной оперативной и технической информации с места ЧС (угрозы ЧС), происшествия;
- предоставлять необходимые консультации работникам ОШ;
- обеспечить планирование непрерывности деятельности Общества, в том числе с использованием при необходимости потенциала СП, от которого назначен в состав ОШ;
- готовить проекты документов распорядительного, информационного, аналитического характера по вопросам своего бизнес-направления, в целях стабилизации обстановки, ликвидации ЧС, происшествия;
- документировать все вопросы и действия ОШ в области своей компетенции;
- содействовать в организации сбора и консолидации необходимой информации и материалов для последующего расследования ЧС, происшествия.

5.3. ОПЕРАТИВНАЯ ГРУППА

5.3.1. Из состава Оперативного штаба, СП Общества, дислоцированных на КЛУ, формируется Оперативная группа численностью не менее двух работников, направляемая в зону ЧС, происшествия. В состав Оперативной группы включаются:

- 1 работник из состава службы ГО и ЧС;
- 1 работник из СП Общества подчинённых заместителю генерального директора по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды;
- или 2 работника СП Общества подчинённых заместителю генерального директора по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды.

5.3.2. Старшим Оперативной группы назначается штатный работник из состава ГО и ЧС или штатный работник СП Общества из СП Общества подчинённых заместителю генерального директора по промышленной безопасности, охране труда и окружающей среды.

5.3.3. Оперативная группа подчиняется генеральному директору Общества, первому заместителю генерального директора по производству – главному инженеру Общества, руководителю ОШ.

5.3.4. Распоряжения старшего Оперативной группы являются обязательными для всех работников, входящих в состав Оперативной группы.

5.3.5. Основные задачи Оперативной группы:

- организация и проведение непосредственно в зоне ЧС, происшествия непрерывного контроля и изучения обстановки, оценки характера, масштабов ЧС, происшествия и прогнозирования её дальнейшего развития, участие в выявлении причин и источников ЧС, происшествия;
- координация действий и организация взаимодействия сил и средств, привлекаемых к проведению АСДНР, АВР, работ по ликвидации аварийной ситуации в зоне ЧС, происшествия;
- контроль планирования и организации работ по ликвидации ЧС, происшествия;
- установление и поддержание непрерывной и устойчивой связи с ОШ, руководителем работ, подчиненными и взаимодействующими силами;
- установление (при необходимости) и поддержание непрерывного взаимодействия в зоне ЧС, происшествия с ОМСУ муниципальных образований, ТО ФОИВ и организациями в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера, Планом ликвидации аварийной ситуации, а также заключёнными с органами исполнительной власти (ТО ФОИВ, ОМСУ) и другими организациями соглашениями о взаимодействии;
- сбор, анализ, обработка и представление в ОШ информации об обстановке в зоне ЧС, происшествия и прогнозе её развития;
- доведение до исполнителей, находящихся в районе ЧС, происшествия отданных распоряжений, принятых руководством Общества решений;
- обеспечение представления своевременной и полной информации в соответствии с требованиями Стандарта Общества ПЗ-11.04 С-0012 ЮЛ-428 «Табель срочных донесений по вопросам гражданской обороны, предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности».

5.3.6. Время приведения Оперативной группы в готовность к убытию в зону ЧС, происшествия 30 минут.

5.3.7. Развертывание и подготовка к работе Оперативной группы 30 минут с момента прибытия ее в зону ЧС, происшествия.

5.3.8. Старший Оперативной группы отвечает за координацию действий и организацию взаимодействия сил и средств, привлекаемых к проведению АСДНР, АВР, работ по ликвидации последствий ЧС, происшествия в районе ЧС, происшествия.

5.3.9. Старший Оперативной группы обязан:

- организовать работу Оперативной группы по своевременному и качественному выполнению возложенных задач в соответствии с настоящим Стандартом;
- обеспечить своевременность и полноту передаваемой по имеющимся средствам связи информации о ходе локализации и ликвидации ЧС (угрозы ЧС), происшествия в соответствии с требованиями Стандарта Общества ПЗ-11.04 С-0012 ЮЛ-428 «Табель срочных донесений по вопросам гражданской обороны, предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности»;

- оказывать помощь руководителю работ по ликвидации ЧС в координации действий и организации взаимодействия сил и средств, привлекаемых к проведению АСДНР, АВР, работ по ликвидации аварийной ситуации в зоне ЧС, происшествия.

5.3.10. Вопросы всестороннего обеспечения деятельности Оперативной группы (отдых, питание, расходные материалы, транспортное обеспечение и т.д.) решаются через руководителя ОШ.

5.3.11. Персональные функции работников, входящих в состав Оперативной группы, определяются старшим Оперативной группы.

6. ССЫЛКИ

1. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
2. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
3. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».
4. Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».
5. Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».
6. Федеральный закон от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей».
7. Постановление Правительства Российской Федерации от 21.05.2007 № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
9. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».
10. ГОСТ Р 22.0.05-2020. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Техногенные чрезвычайные ситуации. Термины и определения.
11. ГОСТ Р 22.0.02-2016. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Термины и определения основных понятий.
12. Стандарт Компании № ПЗ-11.04 С-0014 «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций».
13. Положение Компании № ПЗ-11.04 Р-0219 «Об органах оперативного управления и реагирования при возникновении чрезвычайной ситуации, происшествия».
15. Стандарт ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз» № ПЗ-11.04 С-0012 ЮЛ-428 «Табель срочных донесений по вопросам гражданской обороны, предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной и экологической безопасности».

7. ПРИЛОЖЕНИЯ

Таблица 1

Перечень Приложений к Стандарту ООО «Славнефть-Красноярскнефтегаз»

НОМЕР ПРИЛОЖЕНИЯ	НАИМЕНОВАНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ	ПРИМЕЧАНИЕ
1	Структура системы оперативного управления и реагирования при ликвидации чрезвычайной ситуации, происшествия в ООО «Славнефть - Красноярскнефтегаз»	Включено в настоящий файл

The diagram illustrates the command structure for emergency response at the Rosneft oil field. It is organized into several levels and functional units:

- Top Level:** **ПРЕЗИДЕНТ ПАО «НК «РОСНЕФТЬ»** (President of PJSC "Rosneft").
- Second Level:** **ТОП-МЕНЕДЖЕРЫ** (Top Managers) and **ОПЕРАТИВНЫЙ ШТАБ (ГРУППА КОНТРОЛЯ) ПАО «НК «РОСНЕФТЬ»** (Operational Staff (Control Group) of PJSC "Rosneft").
- Third Level:** **СЦУКС ПАО «НК «РОСНЕФТЬ»** (Emergency Control Center of PJSC "Rosneft") and **ОДС СЦУКС** (Officer's Office of the Emergency Control Center).
- Fourth Level:** **ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР ООО «СЛАВНЕФТЬ - КНГ»** (General Director of LLC "Slavneft-KNG").
- Fifth Level:** **РУКОВОДИТЕЛЬ РАБОТ ПО ЛИКВИДАЦИИ ЧС, ПРОИСШЕСТВИЯ** (Director of Work on Liquidation of Emergencies, Incidents) and **ОПЕРАТИВНЫЙ ШТАБ** (Operational Staff).
- Sixth Level:** **СЛУЖБА ГО И ЧС** (Service for Civil Defense and Emergencies), **ЦИТС** (Center for Information and Technical Support), **СИЛЫ ОБЪЕКТОВОГО ЗВЕНА РСЧС ООО «СЛАВНЕФТЬ - КНГ»** (Object-level forces of the RSCH of LLC "Slavneft-KNG"), **ОПЕРАТИВНАЯ ГРУППА** (Operational Group), and **СИЛЫ ПРИВЛЕКАЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ** (Forces of Involved Organizations).
- Seventh Level:** **ОПЕРАТИВНАЯ ГРУППА ПАО «НК «РОСНЕФТЬ»** (Operational Group of PJSC "Rosneft").

The diagram also shows various support and coordination units, including **КЧС и ПБ** (Emergency and Fire Protection) and **ФОИВ** (Fire and Explosion Protection) at different levels, as well as **ТО ФОИВ** (Technical Office for Fire and Explosion Protection) and **ОМСУ** (Office for Management of Safety and Health).

A red starburst graphic at the bottom center indicates the **Зона ЧС (происшествия)** (Emergency Zone (Incident)).